



Hochschule Niederrhein  
University of Applied Sciences

Die Hochschule Niederrhein fördert durch Forschung und Lehre, Bildung und Wissenstransfer eine neue Generation verantwortungsbewusster Fachkräfte, die den Herausforderungen unserer Zeit gewachsen sind. Wir sind ein familiengerechter Arbeitsort, an dem Vielfalt und persönliche Entfaltung gelebt werden. Wir laden Sie ein, Teil unseres Teams zu werden. Gestalten Sie gemeinsam mit uns den nachhaltigen und digitalen Wandel für eine vielseitige Gesellschaft!

Werden Sie Teil unserer Hochschul-Community als  
**wissenschaftliche Mitarbeiterin / wissenschaftlicher Mitarbeiter (w/m/d)**  
im Projekt „Pflegerische Studierende – unsichtbarere Hochschulangehörige – PUSH  
Entgeltgruppe 13 TV-L, Teilzeit, befristet

**Ihre Aufgaben:**

- » Konzipierung und Entwicklung wissenschaftlicher Onlinefragebögen zum Thema Vereinbarkeit von Studium und Pflege
- » Theoriegeleitete Datenauswertung der Daten der Erhebung mit deskriptiven und multivariaten Methoden
- » Erstellung von wissenschaftlichen Publikationen in deutschen und internationalen Fachzeitschriften in englischer Sprache
- » Möglichkeit der Anfertigung einer (kumulativen) Promotion

**Ihr Profil:**

- » Masterabschluss in Soziologie, Sozialwissenschaften oder vergleichbares
- » Erfahrung im wissenschaftlichen Arbeiten
- » Sehr gute Kenntnisse der quantitativen Datenanalyse und der Anwendung eines Softwareprogramms (e.g. STATA, SPSS, R)
- » Kenntnisse der englischen Sprache auf C1-Niveau (nachgewiesen durch z.B. TOEFL-Test, Studium oder Publikationen auf Englisch)
- » Wissenschaftliche Kenntnisse zum Thema Pflege und Hochschule wünschenswert

**Wir bieten:**

Flexible Arbeitszeiten | Mobiles Arbeiten | 30 Tage Urlaub/Jahr | Fort- und Weiterbildungsangebote | Gesundheitsförderung | Betriebliche Altersvorsorge (VBL) | vermögenswirksame Leistungen | Jahressonderzahlung für Tarifbeschäftigte | Gute Verkehrsanbindung | Kostenlose Parkplätze | Mensa | Entgeltumwandlung | Sportangebote | Unterstützung der Vereinbarkeit von Beruf und persönlicher Situation

**Auf einen Blick**

**Zu besetzen:** 01.01.2025 oder später  
(vorbehaltlich der endgültigen Mittelzuweisung)  
**Befristet bis:** 31.12.2027 (§ 2 Abs. 2 WissZeitVG)  
**Arbeitszeit:** Teilzeit (25 Std. 54 Min. / Woche)  
**Eingruppierung:** EG 13 TV-L ([Entgeltinformationen](#))  
**Bereich:** Fachbereich Sozialwesen  
**Standort:** Campus Mönchengladbach

Bewerbungen geeigneter schwerbehinderter Menschen sowie Gleichgestellte im Sinne des § 2 Abs. 3 SGB IX werden bei gleicher Qualifikation bevorzugt berücksichtigt.

**Haben Sie noch Fragen?**

[Wenden Sie sich gerne an:](#)

Frau Pohlen, E-Mail: [claudia.pohlen@hs-niederrhein.de](mailto:claudia.pohlen@hs-niederrhein.de), Tel.: 02151 822-2420 für Fragen zum Bewerbungsverfahren  
Herr Prof. Dr. Heß, E-Mail: [moritz.hess@hs-niederrhein.de](mailto:moritz.hess@hs-niederrhein.de), Tel.: 02151 822-5661 für fachliche Fragen

**Gehen Sie Ihren Weg mit uns!**

Bewerben Sie sich jetzt online **bis zum 11.12.2024** unter der **Kennziffer 06-1124-1** über unser [Online-Portal](#). Ihre Bewerbung richten Sie bitte an: Hochschule Niederrhein, z. Hd. Frau Pohlen, Reinartzstraße 49, 47805 Krefeld. Fehlende Nachweise werden nicht nachgefordert. Es gelten die eingereichten Bewerbungsunterlagen.